# บทที่ 3

# การจัดทำเอกสาร รายงาน และแผนการดำเนินงาน

# เอกสาร รายงานและกำหนดการส่งมอบ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายงานและเอกสารต่าง ๆ โดยรูปแบบและเนื้อหาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโครงการ ดังต่อไปนี้

1. **รายงานเบื้องต้น (Inception Report)**

ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานเบื้องต้นพร้อมแผนการปฏิบัติงาน จำนวน 18 ฉบับ ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานเบื้องต้น ต้องประกอบด้วย

* ความเป็นมาของโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ
* ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ
* ขอบเขตของงาน
* แนวทางและวิธีการศึกษาตามขอบเขตของงานที่กำหนด
* แผนการสำรวจ และแผนการดำเนินโครงการ ตามผลการดำเนินงานข้อ 4.1 แล้วเสร็จ

1. **รายงานขั้นกลาง (Interim Report)**

ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานขั้นกลาง จำนวน 18 ฉบับ ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 45 วัน นับถัดจากวัน  
ลงนามในสัญญา โดยรายงานขั้นกลาง ต้องประกอบด้วย

* ความก้าวหน้าของงานแต่ละด้าน
* ผลสรุปการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา
* นำเสนอความคืบหน้าผลดำเนินงาน ข้อ 4.2-4.5 และนำเข้าข้อมูลสำรวจทรัพย์สิน  
  นอกเขตทาง สะสมไม่น้อยกว่า 200 แปลง และสรุปภาพรวมข้อมูลทรัพย์สินนอกเขตทาง
* รายงานเกี่ยวกับความล่าช้าและปัญหา (ถ้ามี) ตลอดจนวิธีแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ

1. **ร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)**

ที่ปรึกษาต้องส่งร่างรายงานขั้นสุดท้าย จำนวน 18 ฉบับ ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 120 วัน   
นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยร่างรายงานขั้นสุดท้าย ต้องประกอบด้วย

* รายงานผลการดำเนินงาน ข้อ 4.2 – 4.5 แล้วเสร็จ
* นำเข้าข้อมูลสำรวจทรัพย์สินนอกเขตทาง สะสมไม่น้อยกว่า 550 แปลง และสรุปภาพรวมข้อมูลทรัพย์สินนอกเขตทาง
* ร่างรายงานสรุปผลการสำรวจข้อมูลที่ดินและอาคารรายแปลง

1. **รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report)**

ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานขั้นสุดท้าย จำนวน 18 ฉบับ ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานขั้นสุดท้าย ต้องประกอบด้วย

* ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 แล้วเสร็จ
* รายงานสรุปผลการสำรวจข้อมูลที่ดินและอาคารจำนวน 73 ชุด
* การจัดทำข้อมูลในรูปแบบดิจิตอล์ไฟล์ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับ (.doc, ppt .exe)   
  และไฟล์ .pdf ของงานนำเสนอ รายงานและเอกสารในโครงการทั้งหมด พร้อม thumb drive จำนวน 1 ชุด

ตารางที่ 3-1 กำหนดส่งมอบเอกสารรายงาน

| **รายการส่งมอบ** | **กำหนดเวลาส่งมอบ**  **ตามระยะสัญญา** | **จำนวน**  **(ชุด)** |
| --- | --- | --- |
| 1. รายงานเบื้องต้น (Inception Report) | ส่งภายในระยะเวลา 15 วัน  นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง | 18 ชุด |
| 1. รายงานขั้นกลาง (Interim Report) | ส่งภายในระยะเวลา 45 วัน  นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง | 18 ชุด |
| 1. ร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) | ส่งภายในระยะเวลา 120 วัน  นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง | 18 ชุด |
| * ร่างรายงานสรุปผลการสำรวจข้อมูลที่ดินและอาคารรายแปลง |
| 1. รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) | ส่งภายในระยะเวลา 150 วัน  นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง | 18 ชุด |
| * รายงานสรุปผลการสำรวจข้อมูลที่ดินและอาคาร | 73 ชุด |
| * Thumb drive | 1 ชุด |

# ระยะเวลาดำเนินการและแผนดำเนินการ

โครงการสำรวจที่ดินนอกเขตทาง อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง ของกรมทางหลวง ด้วยวิธีการรังวัดดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS Network) ปี 2567 มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 150 วัน ที่ปรึกษาได้วางแผนการดำเนินงานโครงการ ดังนี้



Contents

[บทที่ 3 1](#_Toc176270024)

[การจัดทำเอกสาร รายงาน และแผนการดำเนินงาน 1](#_Toc176270025)

[3.1 เอกสาร รายงานและกำหนดการส่งมอบ 1](#_Toc176270026)

[3.2 ระยะเวลาดำเนินการและแผนดำเนินการ 3](#_Toc176270027)

[ตารางที่ 3-1 กำหนดส่งมอบเอกสารรายงาน 2](#_Toc176270028)