

แผนดำเนินงาน และแผนการทำงานของบุคลากรในโครงการ

6.1 เอกสาร รายงานและกำหนดการส่งมอบ

ที่ปรึกษาจะจัดทำรายงานและเอกสารต่าง ๆ โดยรูปแบบและเนื้อหาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับโครงการดังต่อไปนี้

6.1.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report)

ที่ปรึกษานำส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) พร้อมแผนการปฏิบัติงานจำนวน 18 ฉบับ ให้กรมทางหลวง ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานเบื้องต้น (Inception Report) จะประกอบด้วย

- ความเป็นมาของโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ
- ขอบเขตของงาน
- แนวทางและวิธีการศึกษาตามขอบเขตของงานที่กำหนด
- แผนการดำเนินงาน และแผนการทำงานของบุคลากรในโครงการ
- แผนการสำรวจสภาพทางและบัญชีสายทาง ระยะทางไม่น้อยกว่า 30,000 กิโลเมตร
- งานในข้อ 4.3 แล้วเสร็จ

6.1.2 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report I)

ที่ปรึกษานำส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report I) จำนวน 18 ฉบับ ให้กรมทางหลวง ภายใน 30 วัน โดยรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report I) จะประกอบด้วย

- ความก้าวหน้าของงานแต่ละด้าน
- ผลสรุปการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา
- บัญชีสายทางที่ทำการสำรวจ (ผลการสำรวจรวมไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลเมตร) พร้อมจัดเก็บข้อมูลและสามารถตรวจสอบในระบบสารสนเทศโครงข่ายทางหลวงได้ตามข้อ 4.4 - 4.6
- บทสือวิทัศน์ประชาสัมพันธ์โครงการ (Script VDO)
- รายงานเกี่ยวกับความล่าช้าและปัญหา (ถ้ามี) ตลอดจนวิธีแก้ไขอุปสรรคต่าง ๆ โดยละเอียด



6.1.3 รายงานชั้นกลาง (Interim Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งรายงานชั้นกลาง (Interim Report) จำนวน 18 ฉบับ ให้กรมทางหลวง ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานชั้นกลาง (Interim Report) จะประกอบด้วย

- ความก้าวหน้าของงานแต่ละด้าน
- ความก้าวหน้าของงานในข้อ ข้อ 4.7
- ผลสรุปการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา
- บัญชีสายทางที่ทำการสำรวจ (ผลการสำรวจรวมไม่น้อยกว่า 15,000 กิโลเมตร) พร้อมจัดเก็บข้อมูลและสามารถตรวจสอบในระบบสารสนเทศโครงข่ายทางหลวง ได้ตามข้อ 4.4 - 4.6
- รายงานเกี่ยวกับความล่าช้าและปัญหา (ถ้ามี) ตลอดจนวิธีแก้ไขอุปสรรคต่าง ๆ โดยละเอียด

6.1.4 ร่างรายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งร่างรายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary Report) จำนวน 18 ชุด ให้กรมทางหลวงภายใน 130 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.5 ร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) จำนวน 18 ฉบับ ให้กรมทางหลวง ภายใน 130 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report) จะประกอบด้วย

- ความก้าวหน้าของงานแต่ละด้าน
- ผลสรุปการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา
- บัญชีสายทางที่ทำการสำรวจ (ผลการสำรวจรวมไม่น้อยกว่า 30,000 กิโลเมตร) พร้อมจัดเก็บข้อมูลและสามารถตรวจสอบในระบบสารสนเทศโครงข่ายทางหลวง ได้ตามข้อ 4.4 - 4.6
- งานในข้อ 4.3 - 4.9 แล้วเสร็จ
- รายงานเกี่ยวกับความล่าช้าและปัญหา (ถ้ามี) ตลอดจนวิธีแก้ไขอุปสรรคต่าง ๆ โดยละเอียด



6.1.6 รายงานสรุปผลการสำรวจสภาพทาง (Road Condition Survey Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งรายงานสรุปผลการสำรวจสภาพทาง (Road Condition Survey Report) จำนวน 20 ชุด ให้กรมทางหลวง ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.7 รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) จำนวน 35 ชุด ให้กรมทางหลวง ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) จะประกอบด้วย

- ผลสรุปการปฏิบัติงานทั้งโครงการ
- รวมทั้งรายงานเกี่ยวกับความล่าช้าและปัญหา (ถ้ามี) ตลอดจนวิธีแก้ไขอุปสรรคต่าง ๆ โดยละเอียด

6.1.8 รายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งรายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) จำนวน 35 ชุด ให้กรมทางหลวง ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.9 รายงานผลการวิเคราะห์แผนงานบำรุงทางด้วยโปรแกรม TPMS (Road Maintenance Plan Analysis Report)

ที่ปรึกษาจะนำส่งรายงานการจัดทำแผนงานกิจกรรมบำรุงรักษาทางหลวงเชิงกลยุทธ์ (แผนซ่อมบำรุงระยะยาว) และแผนงานกิจกรรมบำรุงรักษาทางหลวงประจำปีในหัวข้อ 4.8 จำนวน 35 ชุด ให้กรมทางหลวง ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.10 สื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์โครงการ (ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที) จำนวน 1 ชุด

ที่ปรึกษาจะนำส่งสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์โครงการ (ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที) จำนวน 1 ชุด ให้กรมทางหลวงภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.11 การจัดทำข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลไฟล์

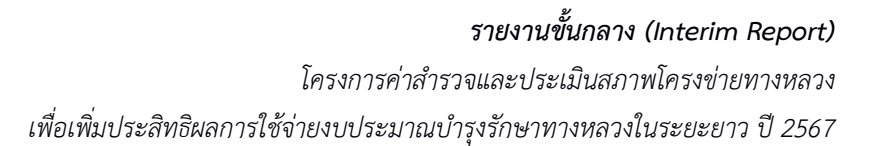
ที่ปรึกษาจะนำส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับ (.DOC, .PPT .EXE) และไฟล์ .PDF ของงานนำเสนอรายงานและเอกสารในโครงการทั้งหมด เช่น รายงานฉบับต่าง ๆ รายงานสรุปผลการสำรวจสภาพทาง (Road Condition Survey Report) รายงานผลการวิเคราะห์แผนงานบำรุงทางด้วยโปรแกรม TPMS (Road Maintenance Plan Analysis Report) รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report) รายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) เป็นต้น พร้อม Thumb Drive จำนวน 2 ชุด



รายละเอียดการส่งมอบรายงานตามงวดงาน พร้อมทั้งรายละเอียดข้อมูลรายงานที่จัดอยู่ในรูปแบบ
ไฟล์ดิจิทัลแสดงดังตารางที่ 6-1

ตารางที่ 6-1 สรุปรายการส่งมอบงาน

ลำดับ	รายงาน	กำหนดส่งมอบ	จำนวน (ฉบับ)	กำหนดการ ส่งมอบ	วัน ส่งมอบงาน
1	รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	18	28 พ.ค. 67	16 พ.ค. 67
2	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report I)	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะทางไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลเมตร	18	12 มิ.ย. 67	5 ก.ค. 67
3	รายงานชั้นกลาง (Interim Report)	ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะทางไม่น้อยกว่า 15,000 กิโลเมตร	18	11 ส.ค. 67	9 ส.ค. 67
4	ร่างรายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary Report)	ภายใน 130 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	18	20 ก.ย. 67	
5	ร่างรายงานขั้นสุดท้าย (Draft Final Report)	ภายใน 130 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และระยะทางไม่น้อยกว่า 30,000 กิโลเมตร	18	20 ก.ย. 67	
6	รายงานสรุปผลการสำรวจสภาพทาง (Road Condition Survey Report)	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	20	8 พ.ย. 67	
7	รายงานขั้นสุดท้าย (Final Report)	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	35	8 พ.ย. 67	
8	รายงานย่อสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report)	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	35	8 พ.ย. 67	
9	รายงานผลการวิเคราะห์แผนงาน บำรุงทางด้วยโปรแกรม TPMS	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	35	8 พ.ย. 67	
10	สื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์โครงการ (ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที)	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	1	8 พ.ย. 67	
11	การจัดทำข้อมูล ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	2	8 พ.ย. 67	



โครงการสำรวจและประเมินสภาพโครงข่ายทางหลวงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณบำรุงรักษาทางหลวงในระยะยาว ปี 2567 มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 180 วัน ที่ปรึกษาได้วางแผนการดำเนินงานโครงการและปัจจุบัน
ในงวดงานรายงานชิ้นกลางได้ทำการรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2567 แสดงดังรูปที่ 6-1

