



**BHMM**  
BUREAU OF HIGHWAYS MAINTENANCE MANAGEMENT  
สำนักบริหารบำรุงทาง



**CUTI**  
สถาบันการขนส่ง  
ทางบกของมหาวิทยาลัย  
CHULALONGKORN UNIVERSITY  
TRANSPORTATION INSTITUTE

# อบรมถ่ายทอดความรู้การใช้งาน ระบบติดตามการบริหารงานบำรุงปกติ

(Routine Maintenance Management System)

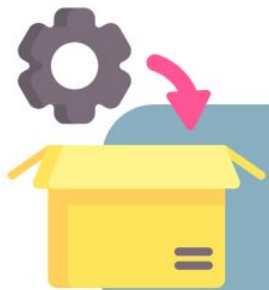
23 พฤษภาคม 2567



โครงการสำรวจและจัดทำระบบบริหารจัดการข้อมูลทรัพย์สินทางหลวงอย่างบูรณาการ



## หัวข้อการนำเสนอ



1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ  
แถบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

2. ปัญหาเกี่ยวกับใบเบิกจ่าย  
แถบเมนู งานพัสดุ : เบิก-จ่ายวัสดุ



3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)  
แถบเมนู สืบค้น : รายการรับจ่ายวัสดุ



4. ปัญหาเมนูรายงานผลการปฏิบัติงาน :  
ผลการปฏิบัติงาน (ง.4-01)





## 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แถบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

- 1.1 ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลบวัสดุหรือน้ำมันออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่ต้น
- 1.2 ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนราคาต่อหน่วย ในใบสั่งซื้อ เนื่องจากกรอกราคาผิด
- 1.3 ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนวันที่ หรือ เลขที่ใบสั่งซื้อ ใหม่ เนื่องจากมีการกรอกรายข้อมูลผิด

# 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แถบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

## ปัญหาที่ 1.1

ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลบบัญชีหรือน้ำมันออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่ต้น

### วิธีการตรวจสอบ

1. เข้า user ของแขวงที่ต้องการลบข้อมูล
2. เลือกเมนู สืบค้น > รายการรับจ่ายวัสดุ
3. เลือกรายการวัสดุที่ต้องการลบข้อมูล เพื่อตรวจสอบว่าแขวงได้มีการจ่ายวัสดุไปให้หน่วยงานใดสังกัดแล้วหรือไม่

หน้าหลัก / สืบค้น / รายการรับจ่ายวัสดุ

สำนักงานทางหลวง	44000	--	สำนักงานทางหลวงที่ 12
แขวงทางหลวง	44400	--	แขวงทางหลวงกาญจนบุรี
หมวดทางหลวง/หน่วยปฏิบัติงาน		--	
รายการวัสดุ	106927	--	น้ำมันเบนซิน 95

รายการรับจ่ายวัสดุ

PDF CSV

หน่วยงาน แขวงทางหลวงกาญจนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 12

ข้อมูล ณ วันที่ 29-04-2567

#	รายการวัสดุ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันเบนซิน 95	2567	44400	1. รับเข้าคลัง	444/29/04/2567	5,430.000	5,430.000	34.9878
2		2567	44403	2. จ่ายให้	44403/29/04/2567	1,230.000	4,200.000	
3		2567	44400	0. คลอดคลัง	-	4,200.000	4,200.000	

จากรูปพบว่า

1. แขวง 44400 มีการรับวัสดุเข้าคลังมาจำนวน 5430 ลิตร ราคา 34.9978
2. แขวงได้จ่ายวัสดุให้กับทาง 44403 จำนวน 1230 ลิตร
3. ดังนั้น ปัจจุบันแขวง 44400 จะเหลือวัสดุ 4200 ลิตร

# 1.ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แลบบเมนู งานพัสดุ : รั่ววัสดุ

## ปัญหาที่ 1.1 (ต่อ)

ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลวัสดุหรือน้ำมันออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่ต้น

### วิธีการตรวจสอบ (ต่อ)

- 4. จากข้อ 3 ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า แวงงได้มีการจ่ายวัสดุหรือน้ำมันให้กับทางหมวดหรือหน่วยงานแล้ว (ตามรูปข้อ 3) ให้แวงงทำการรับคืนวัสดุจากหน่วยงานมาก่อน (ให้แวงงไปแจ้งหน่วยงานที่ได้รับวัสดุคืนกลับมาที่แวงง)
- 5. หน่วยงานได้สังกัดที่จะทำการคืนวัสดุ ต้องเข้ามาตรวจสอบการรับจ่ายวัสดุนั้นก่อนทำการคืน โดยเข้าที่เมนูสืบค้น > รายการรับจ่ายพัสดุ

หน่วยงาน หมวดทางหลวงหนองบัว แขวงทางหลวงกาญจนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 12

ข้อมูล ณ วันที่ 30-04-2567

#	รายการวัสดุ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันเบนซิน 95	2567	44400	3. เบิกจาก	44403/29/04/2567	1,230.000	1,230.000	34.9878
2		2567	44403	4. รายงานประจำเดือน	112233 เดือน 4	300.000	930.000	
3		2567	44403	4. รายงานประจำเดือน	112233 เดือน 4	50.000	880.000	
4		2567	44403	0. คงคลัง	-	880.000	880.000	

จากรูปพบว่า

- หมวด 44403 มีการนำวัสดุไปรายงานประจำเดือนแล้ว ถ้าหากเป็นแบบนี้ ต้องให้หมวดทำการลบรายงานประจำเดือนที่ได้รายงานไปออกจากระบบ หรือ ถ้ามีการส่งรายงานไปที่แวงง แวงงต้องทำการยกเลิกรายงาน

6. เมื่อหมวดทำการลบรายงานประจำเดือนออกแล้ว หรือ วัสดุนั้นยังไม่มีกรารายงานประจำเดือน ให้หมวดทำการคืนวัสดุเท่ากับ ยอดที่เตรียมมาจากแวงงเท่านั้น (จากรูปด้านบน หมวดต้องคืนให้แวงง 1230 ลิตร เนื่องจากหมวดได้รับน้ำมันมา 1230 ลิตร ตามรูปข้อ 5 ที่แสดงบรรทัดแรก)

# 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แถบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

## ปัญหาที่ 1.1 (ต่อ)

ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลบวัสดุหรือน้ำมันออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่นั้น

### วิธีการตรวจสอบ (ต่อ)

- 7. เมื่อหมวดทำการคืนวัสดุมาที่แขวงแล้ว แขวงต้องเข้าไปกดรับวัสดุคืนที่เมนูรับ-คืนวัสดุ ทุกใบทุกครั้ง
- 8. แขวงเข้าไปตรวจสอบว่ายอด stock ที่ได้รับคืนมาเท่ากับยอดในใบสั่งซื้อที่ต้องการลบหรือไม่ ตรวจสอบได้จากเมนูสืบค้น

หน่วยงาน แขวงทางหลวงกาญจนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 12

ข้อมูล ณ วันที่ 30-04-2567

#	รายการวัสดุ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันเบนซิน 95	2567	44400	1.รับเข้าคลัง	444/29/04/2567	5,430.000	5,430.000	34.9878
2		2567	44403	2.จ่ายให้	44403/29/04/2567	1,230.000	4,200.000	
3		2567	44403	5.รับคืนจาก	44403/04/2567	1,230.000	5,430.000	
4		2567	44400	0.คงคลัง	-	5,430.000	5,430.000	

จากรูปพบว่า

- แขวงมีการรับเข้าคลังมาทั้งหมด 5430 ลิตร ดังนั้น แขวงต้องมี stock ก่อนลบคือ 5430 ลิตรเช่นกัน

- 9. เมื่อแขวงตรวจสอบแล้วพบว่า ยอด stock หลังจากรับคืน = ยอดที่รับเข้าคลัง ตามรูปข้อ 7 แล้ว แสดงว่า แขวงสามารถดำเนินการลบใบสั่งซื้อออกจากระบบได้แล้วเช่นกัน
- 10. ให้แขวงเข้าไปที่เมนู รับเข้าคลัง ค้นหาใบสั่งซื้อที่ต้องการลบวัสดุออกจากระบบ จากรูป น้ำมันที่ต้องการลบมีเลขที่ใบสั่งซื้อ “444/29/04/2567”

# 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แลบบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

## ปัญหาที่ 1.1 (ต่อ)

ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลบวัสดุหรือน้ำมันออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่ต้น

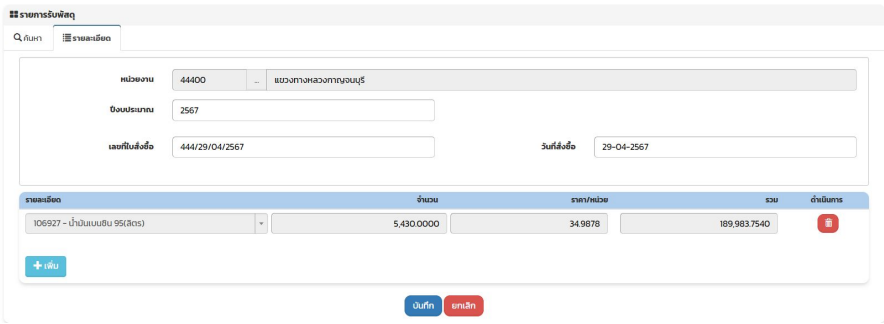
### วิธีการตรวจสอบ (ต่อ)

11. เมื่อระบบแสดงรายการใบสั่งซื้อแล้วให้กดที่ปุ่ม “คืนสอ” เพื่อดูรายละเอียดรายการวัสดุในใบสั่งซื้อนี้

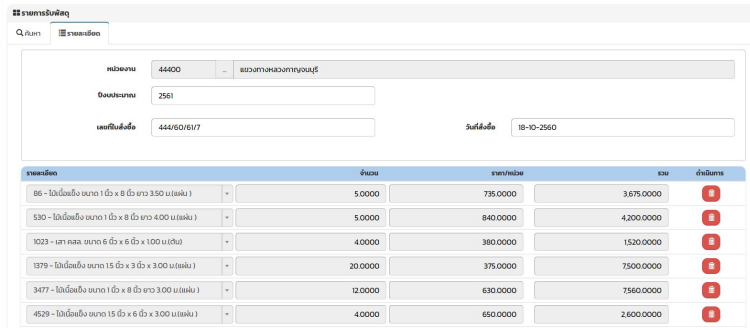
โดยรายละเอียดในใบสั่งซื้ออาจจะพบได้ 2 แบบ คือ

11.1 มีวัสดุรายการเดียวในใบสั่งซื้อนั้น

11.2 มีวัสดุหลายรายการในใบสั่งซื้อนั้น แต่ต้องการลบแค่รายการเดียว



รูปที่ 11.1



รูปที่ 11.2

# 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แลบบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

## ปัญหาที่ 1.1 (ต่อ)

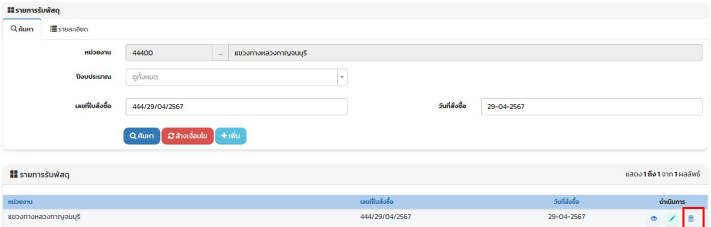
ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลบวัสดุหรือน้ำมันนํ้าออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่ต้น

### วิธีการตรวจสอบ (ต่อ)

#### 12. ทำการลบใบสั่งซื้อที่ต้องการลบ หรือ ลบวัสดุที่ต้องการลบ

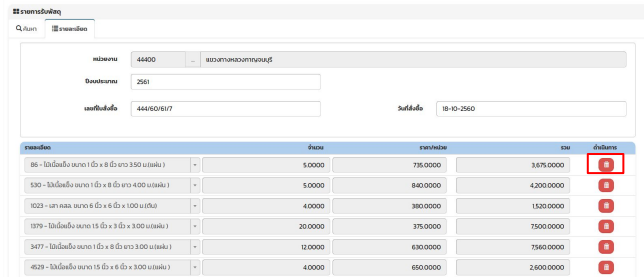
- กรณีที่ใบสั่งซื้อแบบที่ 1 มีวัสดุรายการเดียวในใบสั่งซื้อนั้น

หลังจากค้นหาใบสั่งซื้อแล้ว ให้กดปุ่ม “ถึงขยะ” ที่แสดงด้านขวามือ ได้เลย



- กรณีที่ใบสั่งซื้อแบบที่ 2 มีหลายรายการในใบสั่งซื้อนั้น แต่ต้องการลบแค่รายการเดียว

หลังจากค้นหาใบสั่งซื้อแล้ว ให้กดปุ่ม “คืนสอ” > เลือกรายการที่ต้องการลบ > กดปุ่ม “ถึงขยะ”





# 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แลบบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

## ปัญหาที่ 1.1 (ต่อ)

ผู้ใช้งานต้องการลบใบสั่งซื้อ หรือ ต้องการให้ลบวัสดุหรือน้ำมันออกจากระบบทั้งหมดเพื่อต้องการบันทึกใหม่ตั้งแต่นั้น

### วิธีการตรวจสอบ (ต่อ)

13. ถ้าลบใบสั่งซื้อสำเร็จ มุมด้านขวาจะขึ้นหน้าจอแจ้งเตือนตามรูปด้านล่าง



\*\* ถ้าหากระบบแจ้งเตือนว่าลบใบสั่งซื้อไม่สำเร็จ แขนงต้องเข้าไปตรวจสอบที่เมนูสืบค้นอีกครั้งว่าได้รับจำนวนวัสดุมาครบแล้วหรือไม่\*\*

14. เมื่อลบใบสั่งซื้อสำเร็จ ให้เข้าไปตรวจสอบรายการรับจ่ายที่เมนูสืบค้น เพื่อตรวจสอบว่ารายการวัสดุที่ลบไปหายไปจากระบบหรือไม่  
ถ้าหากยอดคงคลังเหลือ 0.000 แสดงว่าลบรายการสำเร็จ และใน stock เป็น 0 เรียบร้อยแล้ว ทั้งยอด stock ของแขนงและของหน่วยงานได้สังกัด

หน้าหลัก / สืบค้น / รายการรับจ่ายวัสดุ

## รายการรับจ่ายวัสดุ

Q. ค้นหา

สำนักงานแหล่ง 44000 - สำนักงานแหล่ง 12

แขนงแหล่ง 44400 - แขนงแหล่งภายนอกบุรี

หมวดแหล่ง/หมวดปฏิบัติงาน

รายการวัสดุ 106927 - ป่าต้นเขย 9

Q. ค้นหา | ใช้งานใหม่

จากรูป ถ้าหากตรวจสอบยอดวัสดุของแขนง จะเห็นว่า ยอด stock ในช่อง จำนวนและคงเหลือ เท่ากับ 0 แสดงว่าลบใบสั่งซื้อสำเร็จ

PDF | CSV

หน้าใช้งาน แขนงแหล่ง 12 ของบุรี สำนักงานแหล่ง 12

ข้อมูล ณ วันที่ 30-04-2567

#	รายการวัสดุ	ตั้งประเภท	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมวดเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	ป่าต้นเขย 95	2567	44400	0 คงเหลือ	-	0.000	0.000	34.9070

## รายการรับจ่ายวัสดุ

Q. ค้นหา

สำนักงานแหล่ง 44000 - สำนักงานแหล่ง 12

แขนงแหล่ง 44400 - แขนงแหล่งภายนอกบุรี

หมวดแหล่ง/หมวดปฏิบัติงาน 44403 - หมวดแหล่งหนองบัว

รายการวัสดุ 106927 - ป่าต้นเขย 95

Q. ค้นหา | ใช้งานใหม่

จากรูป ถ้าหากตรวจสอบยอดวัสดุของหมวดจะเห็นว่า ยอด stock ในช่อง จำนวนและคงเหลือ เท่ากับ 0 แสดงว่าลบใบสั่งซื้อสำเร็จ

PDF | CSV

หน้าใช้งาน หมวดแหล่งหนองบัว แขนงแหล่งภายนอกบุรี สำนักงานแหล่ง 12

ข้อมูล ณ วันที่ 30-04-2567

#	รายการวัสดุ	ตั้งประเภท	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมวดเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	ป่าต้นเขย 95	2567	44403	0 คงเหลือ	-	0.000	0.000	34.9070

# 1. ปัญหาเกี่ยวกับใบสั่งซื้อวัสดุ แถบเมนู งานพัสดุ : รับวัสดุ

## ปัญหาที่ 1.2

ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนราคาต่อหน่วย ในใบสั่งซื้อ เนื่องจากกรอกราคาผิด

สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. ให้ผู้ใช้งานดำเนินการ ลบใบสั่งซื้อ หรือ ลบรายการที่บันทึกราคาผิดออกจากระบบ โดยขั้นตอนการลบใบสั่งซื้อหรือลบรายการวัสดุสามารถดูรายละเอียดที่สไลด์หน้าที่ 6 – 10
2. ถ้าหากลบใบสั่งซื้อทั้งใบ ให้ดำเนินการกรอกใบสั่งซื้อใบใหม่เข้าในระบบได้เลย
3. ถ้าหากลบเฉพาะรายการวัสดุ ให้ทำการเพิ่มวัสดุใหม่ โดยมีขั้นตอนดังนี้
  - 3.1 เลือกเมนู “รับพัสดุ”
  - 3.2 ทำการค้นหาใบสั่งซื้อ ที่ได้มีการลบรายการวัสดุออกไป
  - 3.3 เลือกปุ่ม “คืนสอ” ด้านขวามือ
  - 3.4 เลือกปุ่ม “เพิ่ม” ด้านล่าง และทำการบันทึกเลือกวัสดุและใส่รายละเอียดใหม่
















## ปัญหาที่ 1.3

ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนวันที่ หรือ เลขที่ใบสั่งซื้อ ใหม่ เนื่องจากมีการกรอกข้อมูลผิด

สามารถดำเนินการได้ดังนี้

ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการปรับแก้ข้อมูลได้ด้วยตนเอง

โดยเลือกปุ่ม “คืนสอ”

รายการรับพัสดุ				แสดง 1 ถึง 25 จาก 198 ผลลัพธ์	
หน่วยงาน	เลขที่ใบสั่งซื้อ	วันที่สั่งซื้อ	ดำเนินการ		
แขวงทางหลวงชนบท	วัสดุคงเหลืองบปี 2566 ม.ปากพรก	02-10-2566			
แขวงทางหลวงชนบท	วัสดุคงเหลืองบปี 2566 ม.ลาดหญ้า	02-10-2566			
แขวงทางหลวงชนบท	วัสดุคงเหลืองบปี 2566 ม.ด่านมะขามเตี้ย	02-10-2566			
แขวงทางหลวงชนบท	วัสดุคงเหลืองบปี 2566 ม.ไทรโยค	02-10-2566			
แขวงทางหลวงชนบท	วัสดุคงเหลืองบปี 2566 ม.ท่าม่วง	02-10-2566			

## 2. ปัญหาเกี่ยวกับใบเบิกจ่าย

### แถบ : เบิก-จ่ายวัสดุ



2.1 ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนวัน/เดือน/ปี ในใบเบิกจ่าย

เนื่องจากมีการกรอก ข้อมูลผิด แต่เขวงได้มีการจ่ายวัสดุในใบเบิกนี้มาแล้ว

(สถานะเอกสาร = จ่าย)

2.2 ผู้ใช้งานทำการกรอกจำนวนเบิกผิด หรือ เขวงได้จ่ายจำนวนวัสดุให้ไม่ครบตามจำนวนที่เบิก

## 2. ปัญหาเกี่ยวกับใบเบิกจ่าย แถบ : เบิก-จ่ายวัสดุ

### ปัญหาที่ 2.1

ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนวัน/เดือน/ปี ในใบเบิกจ่าย เนื่องจากมีการกรอกข้อมูลผิด แต่แขวงได้มีการจ่ายวัสดุในใบเบิกนี้มาแล้ว (สถานะเอกสาร = จ่าย)

สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. หน่วยงานที่ทำการบันทึกใบเบิกนี้ ให้ทำการคืนวัสดุทุกรายการให้กับทางแขวง โดยยอดวัสดุที่คืนต้องเท่ากับจำนวนที่แขวงได้จ่ายมา
2. แขวงทำการกรดยคืนวัสดุ
3. หน่วยงานดำเนินการบันทึกใบเบิกใบใหม่
4. แขวงดำเนินการจ่ายวัสดุตามใบเบิกอีกครั้ง

### ปัญหาที่ 2.2

ผู้ใช้งานทำการกรอกจำนวนเบิกผิด หรือ แขวงได้จ่ายจำนวนวัสดุให้ไม่ครบตามจำนวนที่เบิก

สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. ให้หน่วยงานทำการสร้างใบเบิกใบใหม่ และใส่จำนวนเบิกตามจำนวนที่ยังขาดหายไป
2. แขวงดำเนินการจ่ายวัสดุตามขั้นตอนปกติ



### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

- 3.1 รบกวน update ยอดวัสดุคงเหลือให้แขวงและหน่วยงาน
- 3.2 ทำไมในเมนูสืบค้น > รายการรับจ่ายวัสดุคงเหลือ มียอดติดลบแสดง
- 3.3 หมวดยหรือหน่วยงานตัดจ่ายวัสดุหรือน้ำมันประจำเดือนไปแล้วแต่ทำไมยอด stock ไม่ update
- 3.4 วิธีการปรับแก้รายงานประจำเดือน ให้จำนวน stock ตัดยอดจากราคาที่ได้รับมาจากแขวง ต้องทำอย่างไร

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.1 รบกวณ update ยอดวัสดุคงเหลือให้แขวงและหน่วยงาน

1. เลือกเมนูสืบค้น > รายการรับจ่ายวัสดุ
  2. ค้นหารายการวัสดุที่ต้องการตรวจสอบ
  3. ตรวจสอบยอดในช่อง "จำนวน" และ "คงเหลือ" ทั้ง 2 ช่อง ในแถวสุดท้าย (ประเภทเอกสาร 0.คงคลัง) ของแต่ละราคาต่อหน่วย
    - ถ้าหากในช่อง "จำนวน" และ "คงเหลือ" เท่ากัน แสดงว่ายอด stock ถูกต้องตามการบันทึกของผู้ใช้งานแล้ว
- ตัวอย่าง การแสดง stock รายการรับจ่ายวัสดุของแขวง กรณีที่แขวงไม่ได้จ่ายวัสดุให้กับหน่วยงาน

#	รายการวัสดุ	อิงปริมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันเบนซิน 95	2567	33500	1.รับเข้าคลัง	test01	600,000	600,000	34.8769
2	น้ำมันเบนซิน 95	2567	33500	0.คงคลัง	-	600,000	600,000	

ทำการตรวจสอบวัสดุรหัส 106927

1. แขวงมีการรับเข้าจำนวน 600
2. คงเหลือในระบบจึงเหลือ 600

จะเห็นว่าทั้งในช่อง "จำนวน" และ "คงเหลือ" แสดงยอด 600 เหมือนกัน  
นั่นหมายความว่า ยอด stock ถูกต้องตามการบันทึกของผู้ใช้งาน จึงไม่สามารถดำเนินการ update ให้ได้

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.1 ระบาย update ยอดวัสดุคงเหลือให้แฉงและหน่วยงาน (ต่อ)

ตัวอย่าง การแสดง stock รายการรับจ่ายวัสดุของแฉง กรณีที่แฉงจ่ายวัสดุให้กับหน่วยงาน

รายการรับจ่ายวัสดุ

หน่วยงาน แฉงทางหลวงราชบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 15 (ประจวบคีรีขันธ์)

ข้อมูล ณ วันที่ 20-05-2567

#	รายการวัสดุ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	ไม้เนื้อแข็ง ขนาด 15"x3"x6.00 ม. (ส.ม.)	2567	33500	1. รับเข้าคลัง	test01	350.000	350.000	120.0000
2		2567	33503	2. จ่ายให้	test011	150.000	200.000	
3		2567	33500	0. คงคลัง	-	200.000	200.000	

จากรูปทำการตรวจสอบวัสดุ ไม้เนื้อแข็ง ของ stock แฉง จะเห็นว่า

1. แฉงมีการรับเข้าจำนวน 350
2. มีการจ่ายไปให้หมวด 33503 จำนวน 150
3. คงเหลือในระบบจึงเหลือ 200

จะเห็นว่าทั้งในช่อง "จำนวน" และ "คงเหลือ" แสดงยอด 200 เหมือนกัน

นั่นหมายความว่า ยอด stock ถูกต้องตามการบันทึกของผู้ใช้งาน จึงไม่สามารถดำเนินการ update ให้ได้

ตัวอย่าง การแสดง stock รายการรับจ่ายวัสดุของหมวด กรณีหมวดได้รับวัสดุจากแฉง

จากรูปทำการตรวจสอบวัสดุ ไม้เนื้อแข็ง ของ stock หมวด จะเห็นว่า

1. หมวดเบิกจำนวน 150
  2. คงเหลือในระบบจึงเหลือ 150 จะเห็นว่าทั้งในช่อง "จำนวน" และ "คงเหลือ" แสดงยอด 150 เหมือนกัน
- นั่นหมายความว่า ยอด stock ถูกต้องตามการบันทึกของผู้ใช้งาน จึงไม่สามารถดำเนินการ update ให้ได้

รายการรับจ่ายวัสดุ

หน่วยงาน หมวดทางหลวงราชบุรี แฉงทางหลวงราชบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 15 (ประจวบคีรีขันธ์)

ข้อมูล ณ วันที่ 20-05-2567

#	รายการวัสดุ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	ไม้เนื้อแข็ง ขนาด 15"x3"x6.00 ม. (ส.ม.)	2567	33500	3. เบิกจาก	test011	150.000	150.000	120.0000
2		2567	33503	0. คงคลัง	-	150.000	150.000	

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.1 ระบาย update ยอดวัสดุคงเหลือให้แขวงและหน่วยงาน (ต่อ)

ถ้าหากตรวจสอบตามลำดับขั้นตอนที่กล่าวไปแล้ว พบว่า

ยอดในช่อง "จำนวน" และ "คงเหลือ" ทั้ง 2 ช่อง ในแถวสุดท้าย (ประเภทเอกสาร 0. คงคลัง) ของแต่ละราคาต่อหน่วย **ไม่เท่ากัน** ตัวอย่างดังรูปด้านล่าง

หน้าหลัก / สืบค้น / รายการรับจ่ายวัสดุ

#### รายการรับจ่ายวัสดุ

ค้นหา

สำนักงานทางหลวง	53000	...	สำนักงานทางหลวงที่ 2 (แอร์)
แขวงทางหลวง	53900	...	แขวงทางหลวงบ้านที่ 2
หมวดทางหลวง/หน่วยปฏิบัติงาน	5390C	...	หน่วยงานไฟฟ้า
รายการวัสดุ	3840	...	พัสดุระบอบ 30 แอมป์

ค้นหา ล้างเงื่อนไข

#### รายการรับจ่ายวัสดุ

PDF

หน่วยงาน หน่วยงานไฟฟ้า แขวงทางหลวงบ้านที่ 2 สำนักงานทางหลวงที่ 2 (แอร์)

ข้อมูล ณ 22-05-2566

#	รายการวัสดุ	ปริมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	พัสดุระบอบ 30 แอมป์	2567	53900	3. เบิกจาก	วัสดุคงเหลือ 2566 งานไฟฟ้า	18.000	18.000	75.0000
2		2567	5390C	0. คงคลัง	-	0.000	18.000	

ถ้าหากตรวจสอบตามลำดับขั้นตอน แล้วพบว่าข้อมูลในกรอบแดงไม่เท่ากันตามรูป  
ผู้ใช้งานสามารถแคปหน้าจอแบบนี้ กลับส่งเข้ามาในห้องแชทได้ทันที ทางทชฯ จึงสามารถดำเนินการ update ยอดวัสดุคงเหลือให้กับผู้ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว  
แต่หากยอดวัสดุทั้ง 2 ช่องเท่ากัน แต่วัสดุที่เหลือกับมือไม่ตรงตามระบบ ทางทชฯ ไม่สามารถ updat ข้อมูลให้ได้เนื่องจากบนระบบแสดงถูกอยู่แล้ว

ข้อแนะนำ : ถ้าหากผู้ใช้งานยืนยันยอด stock ไม่ถูกต้องต้องการ update ผู้ใช้งานสามารถกลับไปตรวจสอบยอดรับที่มีการบันทึกในใบสั่งซื้อตั้งแต่เริ่มแรก ว่ามีการบันทึกในระบบหรือไม่



### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.2 ทำไมในเมนูสืบค้น > รายการรับจ่ายวัสดุคงเหลือ มียอดติดลบแสดง

สาเหตุที่บรรทัดแรกของราคาใดราคาหนึ่งมีการแสดงยอดติดลบ

เนื่องจาก วันที่ที่บันทึกใบเบิกนี้เป็นวันที่ก่อนใบสั่งซื้อวัสดุ จึงทำให้ใบเบิกขึ้นไปอยู่บรรทัดแรก

หมายเหตุ : ถ้าหากจำนวนสั่งซื้อของแขวง และจำนวนที่จ่ายวัสดุให้หมวดถูกต้อง แสดงว่ายอด stock ถูกต้อง สามารถดำเนินการในส่วนอื่น ๆ ต่อได้ หรือสามารถตรวจสอบความถูกต้องของยอดวัสดุตามรายละเอียดข้อที่ 3.1 ได้เช่นกัน

ตัวอย่าง การแสดง stock รายการรับจ่ายวัสดุของแขวงกรณีที่บางแถวแสดงยอดติดลบ

Form search for stock transactions with filters for location, branch, and document type.

#	รายการรับจ่าย	งบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	ปากกานมรัก	2567	33503	2 จงให้	test02	5,000	-5,000	10,0000
2		2567	33500	1.5นเข้าคลัง	test02	12,000	7,000	
3		2567	33500	0. ลอดัง	-	7,000	7,000	

Form showing transaction details for document 2567, including a highlighted date 20-05-2024.

Form showing transaction details for document 2567, including a highlighted date 13-05-2024.

รายการรับจ่าย	จำนวนคงเหลือ	จำนวนเบิก	จำนวนจ่าย	หมายเหตุ
9147 - ปากกานมรัก (ม.ล.)	7,000	5,000	5,000	-
25634 - งบประมาณ 2 หน้า งบรับงบ งบฯ 0.5 ไร่ (งบฯ)	35,000	10,000	10,000	-

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.3 หมวดหรือหน่วยงานตัดจ่ายวัสดุหรือน้ำมันประจำเดือนไปแล้วแต่ทำไมยอด stock ไม่ update

เบื้องต้นหมวดหรือหน่วยงานสามารถตรวจสอบยอดวัสดุคงเหลือได้ด้วยตนเองก่อน ดึงขึ้นตอนต่อไปนี้ (แขวงสามารถตรวจสอบ stock ให้กับหน่วยงานได้สังกัดได้เช่นกัน)

1. เลือกเมนูสืบค้น > รายการรับจ่ายวัสดุ
2. กรณีสั่งให้ทำการเลือกหมวดหรือหน่วยงานที่ต้องการตรวจสอบ
3. ค้นหารายการวัสดุที่ต้องการตรวจสอบ

หน่วยงาน หน่วยงานแผนงาน แขวงทางหลวงพิกุล สำนักงานทางหลวงที่ 16 (นครศรีธรรมราช)

ข้อมูล ณ วันที่ 22-05-2567

#	รายการวัสดุ	อิงปริมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันดีเซล B7	2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	101 เดือน 1	210.000	-210.000	30.1700
2		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	111 เดือน 11	272.000	-482.000	
3		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	112 เดือน 12	237.000	-719.000	
4		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	102 เดือน 2	117.000	-836.000	
5		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มกราคม 2567	210.000	210.000	30.1740
6		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567	117.000	327.000	
7		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มีนาคม 2567	157.000	484.000	
8		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	103 เดือน 3	157.000	327.000	
9		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน เมษายน 2567	141.000	468.000	
10		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	104 เดือน 4	141.000	327.000	
11		2567	3140E	0. คงคลัง	-	327.000	327.000	
12	2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน ตุลาคม 2566	220.000	220.000	32.1700	
13	2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน พฤศจิกายน 2566	272.000	492.000		
14	2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน ธันวาคม 2566	237.000	729.000		
15	2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	110 เดือน 10	220.000	509.000		
16	2567	3140E	0. คงคลัง	-	509.000	509.000		

❌ กรณีที่หน่วยงานตัดจ่ายผิดราคา

✅ กรณีที่หน่วยงานตัดจ่ายถูกราคา

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.3 หมวดหรือหน่วยงานตัดจ่ายวัสดุหรือน้ำมันประจำเดือนไปแล้วแต่ทำไมยอด stock ไม่ update (ต่อ)

✔ กรณีที่หน่วยงานตัดจ่ายถูกราคา

หน่วยงาน หน่วยงานแผนงาน แขวงทางหลวงพัทลุง สำนักงานทางหลวงที่ 16 (นครศรีธรรมราช)

ข้อมูล ณ วันที่ 22-05-2567

#	รายการวัสดุ	บัญชีประเภท	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันดีเซล B7	2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	101 เดือน 1	210.000	-210.000	30.1700
2		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	111 เดือน 11	272.000	-482.000	
3		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	112 เดือน 12	237.000	-719.000	
4		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	102 เดือน 2	117.000	-836.000	
5		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มกราคม 2567	210.000	210.000	30.1740
6		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567	117.000	327.000	
7		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มีนาคม 2567	157.000	484.000	
8		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	103 เดือน 3	157.000	327.000	
9		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน เมษายน 2567	141.000	468.000	
10		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	104 เดือน 4	141.000	327.000	
11		2567	3140E	0. คงคลัง	-	327.000	327.000	32.1700
12		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน ตุลาคม 2566	220.000	220.000	
13		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน พฤศจิกายน 2566	272.000	492.000	
14		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน ธันวาคม 2566	237.000	729.000	
15		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	110 เดือน 10	220.000	509.000	
16		2567	3140E	0. คงคลัง	-	509.000	509.000	

จากรูป พบว่า ยอดวัสดุคงเหลือของน้ำมันเหลือยอดที่ถูกต้องตามการบันทึกของผู้ใช้งานที่มีการบันทึกผลลงระบบ หรือสามารถอ่านรายละเอียดขั้นตอนการตรวจสอบอย่างละเอียดได้ที่ ปัญหาที่ 3.1

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.3 หมวดหรือหน่วยงานตัดจ่ายวัสดุหรือน้ำมันประจำเดือนไปแล้วแต่ทำไมยอด stock ไม่ update (ต่อ)

❌ กรณีที่หน่วยงานตัดจ่ายผิดราคา

หน่วยงาน หน่วยงานแผนงาน แขวงทางหลวงพัทลุง สำนักงานทางหลวงที่ 16 (นครศรีธรรมราช)

ข้อมูล ณ วันที่ 22-05-2567

#	รายการตัด	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันดีเซล B7	2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	101 เดือน 1	210.000	-210.000	30.1700
2		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	111 เดือน 11	272.000	-482.000	
3		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	112 เดือน 12	237.000	-719.000	
4		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	102 เดือน 2	117.000	-836.000	
5		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มกราคม 2567	210.000	210.000	30.1740
6		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567	117.000	327.000	
7		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มีนาคม 2567	157.000	484.000	
8		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	103 เดือน 3	157.000	327.000	
9		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน เมษายน 2567	141.000	468.000	
10		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	104 เดือน 4	141.000	327.000	
11		2567	3140E	0. คงคลัง	-	327.000	327.000	

ราคา 30.1700 ไม่มีแถว 0.คงคลัง  
นั่นหมายความว่า ยอด stock ตัดจ่ายผิดราคาอย่าง  
แน่นอน

จากรูป ที่ทำยอดน้ำมันยังคงเหลือทั้ง ๆ ที่มีการรายงาน ง. ไปเรียบร้อยแล้ว เนื่องจาก น้ำมันที่มีการรายงานไปไม่ได้ถูกหักจากราคาที่ได้รับมาจากทางแขวง

1. ทางหน่วยงานรับน้ำมันในราคา 30.1740
2. รายงาน ง. เดือน 11,12,1,2 มีการตัดจ่ายน้ำมันในราคา 30.1700
3. ทางหน่วยงานต้องดำเนินการปรับแก้น้ำมันที่มีการรายงานผิดราคา นั่นคือ รายงาน ง. เดือน 11,12,1,2 ที่ได้รายงานในราคา 30.1700 (โดยขั้นตอนการปรับแก้สามารถทำตามขั้นตอนในหน้าถัดไป : ปัญหาที่ 3.4)

### 3. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

#### 3.4 วิธีการปรับแก้รายงานประจำเดือน ให้จำนวน stock ตัดยอดจากราคาที่ได้รับมาจากแขวง

1. ตรวจสอบราคาน้ำมันที่แขวงจ่ายมาให้ ว่าคือราคาต่อหน่วยใดบ้าง
2. ถ้าหากหน่วยงานได้ทำการส่งรายงานประจำเดือนไปที่แขวงแล้ว แขวงต้องส่งงานคืนกลับให้หมวดเพื่อทำการแก้ไข
3. ลบรายงานประจำเดือนหรือปรับแก้เฉพาะแถบน้ำมันในส่วนที่มีการรายงานผิด
4. หมวดทำการกรอกรายงานประจำเดือนส่วนน้ำมันใหม่อีกครั้ง โดยใช้ราคาทำการเบิกเข้าคลังเท่านั้น
5. หมวดเข้าไปตรวจสอบเช็คยอดคงเหลือและราคาน้ำมันในเมนูรายการรับจ่ายวัสดุว่ายอดหักถูกต้องหรือไม่ (ขั้นตอนตามปัญหาที่ 3.1)

✗ กรณีที่หน่วยงานตัดจ่ายผิดราคา

หน่วยงาน หน่วยงานแผนงาน แขวงทางหลวงพิกุล สำนักงานทางหลวงที่ 16 (นครศรีธรรมราช)

ข้อมูล ณ วันที่ 22-05-2567

#	รายการวัสดุ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	หมายเหตุเอกสาร	จำนวน	คงเหลือ	ราคาต่อหน่วย
1	น้ำมันดีเซล B7	2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	101 เดือน 1	210.000	-210.000	30.1700
2		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	111 เดือน 11	272.000	-482.000	
3		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	112 เดือน 12	237.000	-719.000	
4		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	102 เดือน 2	117.000	-836.000	
5		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มกราคม 2567	210.000	210.000	30.1740
6		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567	117.000	327.000	
7		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน มีนาคม 2567	157.000	484.000	
8		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	103 เดือน 3	157.000	327.000	
9		2567	31400	3. เบิกจาก	เบิกน้ำมันประจำเดือน เมษายน 2567	141.000	468.000	
10		2567	3140E	4. รายงานประจำเดือน	104 เดือน 4	141.000	327.000	
11		2567	3140E	0. คงคลัง	-	327.000	327.000	

## 4. ปัญหาเมนูรายงานผลการปฏิบัติงาน



- 4.1 มียอดวัสดุคงเหลือ แต่ในการรายงาน ง. ไม่แสดงวัสดุ หรือทำไมหน้า 1,2 ซ้ำกัน
- 4.2 ลงหมายเครื่องจักรแล้ว ทำไมในการรายงาน ง. ไม่มีหมายเลขเครื่องจักรนั้น
- 4.3 กรณีเครื่องจักรรองาน (แต่แขวงจ่ายค่าเช่า) ต้องลงงานยังไง
- 4.4 เครื่องจักรจากหน่วยงานอื่น หรือเครื่องจักรนอกงานเงินทุน (ไม่เสียค่าเช่า) ต้องลงงานยังไง
- 4.5 เครื่องจักร 1 ชนิด สามารถจ่ายน้ำมันได้ มากกว่า 1 ราคา หรือมีการใช้น้ำมันมากกว่า 1 ชนิด ต้องลงงานยังไง

## 4. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

ปัญหาที่ 4.1 มียอดวัสดุคงเหลือ แต่ในการรายงาน ง. ไม่แสดงวัสดุ หรือทำไมหน้า 1,2 ขึ้นซ้ำกัน

ข้อเสนอแนะในการค้นหาวัสดุที่ต้องการ นำรหัสวัสดุหรือชื่อวัสดุมาค้นหาในช่องค้นหา

สรุป  แรงงาน  วัสดุ  เครื่องจักร  ค่าใช้สอย  ผู้รายงาน

หมวดวัสดุ	รหัส	รายการวัสดุ	รายละเอียด	ราคาต่อหน่วย	คงเหลือ	หน่วยนับ
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="1581"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> วัสดุก่อสร้าง	1581	ปลั้วพร้อมด้าม	ปลั้วพร้อมด้าม	450.0000	12.0000	อัน

สรุป  แรงงาน  วัสดุ  เครื่องจักร  ค่าใช้สอย  ผู้รายงาน

หมวดวัสดุ	รหัส	รายการวัสดุ	รายละเอียด	ราคาต่อหน่วย	คงเหลือ	หน่วยนับ
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="ปลั้ว"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> วัสดุก่อสร้าง	1581	ปลั้วพร้อมด้าม	ปลั้วพร้อมด้าม	450.0000	12.0000	อัน

## 4. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

ปัญหาที่ 4.2 ลงหมายเครื่องจักรแล้ว ทำไมในการรายงาน ง. ไม่มีหมายเลขเครื่องจักรนั้น

ทำการรายงานผล เครื่องจักร แต่ไม่พบหมายเลขเครื่องจักรที่ต้องการ

ข้อเสนอแนะในการค้นหาเครื่องจักรที่ต้องการ นำหมายเลขเครื่องจักรที่ต้องการ หรือ ชื่อเครื่องจักร มาค้นหาในช่องค้นหา

สรุป	แรงงาน	วัสดุ	เครื่องจักร	ค่าใช้จ่าย	ผู้รายงาน
หมายเลขเครื่องจักร		ประเภทเครื่องจักร			
<input type="radio"/>	68-6309-18-2	รถฟาร์มแทรคเตอร์			
<input type="radio"/>	68-6248-97-7	รถฟาร์มแทรคเตอร์ติดเครื่องตัดหญ้า			
<input type="radio"/>	68-6309-18-2	รถฟาร์มแทรคเตอร์ติดเครื่องตัดหญ้า			
<input type="radio"/>	60-0701-20-3	รถฟาร์มแทรคเตอร์			



## 4. ปัญหายอดขายวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

ปัญหาที่ 4.3 กรณีเครื่องจักรรองาน (แต่แขวงจ่ายค่าเช่า) ต้องลงงานยังไง

1. เลือกเครื่องจักรที่ต้องการ
2. เลือกน้ำมันอะไรก็ได้ (เน้นย้ำ ต้องเลือกน้ำมันถึงแม้จะไม่มีกรใช้น้ำมัน)
3. กรอกรายละเอียดด้านล่าง โดยที่ **ช่องปริมาณการใช้น้ำมันใส่ "0"** เท่านั้น ตามรูปด้านล่าง

หมายเลขเครื่องจักร	ประเภทเครื่องจักร
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> 04-4369-99	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-1688-02	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-5724-16-9	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-7004-16-4	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 46-6999-16-2	รถบรรทุกขนาด 3-4.5 ตัน
<input type="radio"/> 04-1687-02	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-5725-16-0	เครื่องตัดหญ้า

แสดง 1 ถึง 25 จาก 58 ผลลัพธ์

« 1 2 3 »

เพิ่มรายการ

ชนิดน้ำมัน	ราคาต่อหน่วย	คงเหลือ	หน่วย
<input checked="" type="radio"/> น้ำมันดีเซล	44.0000	33.0000	ลิตร
<input type="radio"/> น้ำมันดีเซล	222.0000	12.0000	ลิตร

แสดง 1 ถึง 7 จาก 7 ผลลัพธ์

ชั่วโมงการทำงาน

อัตราค่าเช่าต่อชั่วโมง

ปริมาณการใช้น้ำมัน

## 4. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

ปัญหาที่ 4.4 เครื่องจักรจากหน่วยงานอื่น หรือเครื่องจักรนอกงานเงินทุน (ไม่เสียค่าเช่า) ต้องลงงานยังไง

1. เลือกเครื่องจักรที่ต้องการ
2. เลือกน้ำมันที่ต้องการรายงาน
3. กรอกรายละเอียดด้านล่าง โดยที่ ช่องอัตราค่าเช่าต่อชั่วโมงใส่ “0” เท่านั้น ตามรูปด้านล่าง

หมายเลขเครื่องจักร	ประเภทเครื่องจักร
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> 04-4369-99	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-1688-02	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-5724-16-9	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-7004-16-4	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 46-6999-16-2	รถบรรทุกขนาด 3-4.5 ตัน
<input type="radio"/> 04-1687-02	เครื่องตัดหญ้า
<input type="radio"/> 04-5725-16-0	เครื่องตัดหญ้า

แสดง 1 ถึง 25 จาก 58 ผลลัพธ์

« 1 2 3 »

ชนิดน้ำมัน	ราคาต่อหน่วย	คงเหลือ	หน่วย
<input checked="" type="radio"/> น้ำมันดีเซล	44.0000	33.0000	ลิตร
<input type="radio"/> น้ำมันดีเซล	222.0000	12.0000	ลิตร

แสดง 1 ถึง 7 จาก 7 ผลลัพธ์

ชั่วโมงการทำงาน

อัตราค่าเช่าต่อชั่วโมง

ปริมาณการใช้น้ำมัน

## 4. ปัญหายอดวัสดุคงเหลือไม่ถูกต้อง (Stock)

**ปัญหาที่ 4.5** เครื่องจักร 1 ชนิด สามารถจ่ายน้ำมันได้ มากกว่า 1 ราคา หรือมีการใช้น้ำมันมากกว่า 1 ชนิด ต้องลงงานอย่างไร

เช่น เครื่องตัดหญ้า จ่ายน้ำมันดีเซล ราคา 44.00 และน้ำมันดีเซล ราคา 222.00

1. เลือกเครื่องจักรที่ต้องการ
2. เลือกน้ำมันที่ต้องการรายงาน
3. กรอกรายละเอียดด้านล่าง
4. กดปุ่มเพิ่มรายการ

ถ้าหากเพิ่มรายการสำเร็จ หน้าระบบจะแสดงดังนี้

รายการเข้าเครื่องจักร								แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 ผลลัพธ์
<input type="checkbox"/>	หมายเลขเครื่องจักร	อัตราค่าเช่าต่อชั่วโมง	ชั่วโมงการทำงาน	รวมค่าเช่า	ปริมาณการใช้ น้ำมัน	ราคาน้ำมันต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	
<input type="checkbox"/>	04-4369-99	0.00	1.00	0.00	3.00	44.0000	132.0000	
<input type="checkbox"/>	04-4369-99	5.00	5.00	25.00	5.00	222.0000	1,110.0000	

[ลบรายการ](#)